

ショッピングセンターソコカふじみ野
運営管理事務所 御中

工事・業者作業届出書

本書は入退館管理に使用するものです。

出店者 → ソコカ事務所 → 防災センター

(注) 太枠内は全て記入して下さい。

作業予定日時	月 日 ()	午前 午後	時から	月 日 ()	午前 午後	時まで
店名 責任者名	店名		責任者名			
施工業者名 責任者名	社名		責任者名 (TEL - -)			
作業内容 (具体的に) 火気使用の場合 は所轄消防署の 許可を得ること。						火気使用
						有
依頼事項 (扉・シャッター・照明 エレベーター・その他)						
会社名	氏名		会社名	氏名		
入館時間	午前 午後	時 分	退館時間	午前 午後	時 分	
防災センター(警備室) 異常の有無						

- (注) 1. 本届出書の提出のない作業はできません。
2. 作業当日は、防災センター(警備室)で入館手続きをし、入館証を装着すること。
3. 作業責任者は必ず作業場所に常駐すること。
4. 作業終了後、作業責任者は異常の有無を確認し、防災センター(警備室)に連絡すること。
5. 火気の使用の場合は、消火器を設置すること。
6. 作業内容によっては、別途使用を請求させていただきます。

受付者印	決裁者印	警備	設備	清掃	